

16 А А 9136471

ДОВЕРЕННОСТЬ

Город Казань Республики Татарстан, седьмого августа две тысячи двадцать пятого года.

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ВАЙБ ГЕЙМС", идентификационный номер налогоплательщика (ИНН юридического лица): 1685001484, основной государственный регистрационный номер (ОГРН): 1221600011060, код причины постановки на учет (КПП): 168501001, адрес юридического лица: 421001, РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН (ТАТАРСТАН), Г.О. ГОРОД КАЗАНЬ, Г. КАЗАНЬ, УЛ СИБГАТА ХАКИМА, Д. 62 (шестьдесят два), ПОМЕЩ. 1022 (одна тысяча двадцать два), место нахождения юридического лица: РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН (ТАТАРСТАН), Г.О. ГОРОД КАЗАНЬ, Г. КАЗАНЬ, юридическое лицо действует на основании Устава, наименование органа, зарегистрировавшего учредительный документ: МРИ МНС России № 18 по Республике Татарстан, дата регистрации: 25 июля 2024 года, номер регистрации изменений: 2241600723494, в лице **директора Мастанова Элвина Масуд Оглы**, 02 апреля 2001 года рождения, место рождения: гор. Казань, гражданство: Российская Федерация, пол: мужской, страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС): 160-029-128 17, паспорт 92 21 934402, выданный МВД по Республике Татарстан 12 мая 2021 года, код подразделения 160-006, зарегистрированного по адресу: Республика Татарстан, г. Казань, ул. Гаврилова, д. 54 (пятьдесят четыре), кв. 34 (тридцать четыре), действующего на основании Устава, протокола № 1 от 08 февраля 2022 года, настоящей доверенностью уполномочивает

г.р. Лисенкова Дмитрия Сергеевича, 27 июля 1985 года рождения, место рождения: гор. Казань, гражданство: Российская Федерация, пол: мужской, страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС): 116-404-744 31, паспорт 92 05 077724, выданный УВД Ново-Савиновского района г. Казани 28 декабря 2005 года, код подразделения 162-005, зарегистрированного по адресу: Республика Татарстан, Высокогорский район, с. Семиозерка, ул. Зиганшина, д. 42 (сорок два),

во всех компетентных учреждениях и организациях Российской Федерации, в том числе в территориальных органах Федеральной налоговой службы, Федеральной антимонопольной службы, Роскомнадзора, Государственной инспекции труда, ПФР, ФСС, Росстата, Социального фонда (СФР), в Минцифры России, любых органах государственной власти и местного самоуправления, Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, со следующими правами (включая, но не ограничиваясь):

подписывать и подавать от имени Общества любые заявления, заявки, жалобы и прочие документы, подписывать любую исходящую корреспонденцию, получать от имени Общества любые документы, касающиеся его деятельности, любую входящую корреспонденцию, оплачивать пошлины и сборы, присутствовать при осуществлении мероприятий в ходе проверки, представлять запрашиваемые документы, давать устные и письменные разъяснения, подписывать акты и другие документы, составляемые в ходе и по окончании проверки, представлять комментарии и замечания по форме и содержанию указанных документов, ознакомливаться с документами и подписывать их, подписывать и направлять ответы на уведомления, ответы на запросы о предоставлении документов, заверять копии документов,

во всех судебных, административных и правоохранительных органах, органах дознания, прокуратуре, и иных правоохранительных органах, в том числе во всех судах судебной системы Российской Федерации со всеми правами, какие предоставлены законом заявителю, истцу, ответчику, третьему лицу, подозреваемому, обвиняемому, подсудимому, лицу, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, защитнику, потерпевшему, его представителю, административному истцу и административному ответчику, организациям и лицам, обращающимся в суд в защиту интересов других лиц или неопределенного круга лиц, заинтересованным лицам, в том числе с правом на:

г.Ка-

подписание искового заявления и отзыва на исковое заявление, заявление об обеспечении иска, предъявление указанных документов в суд, передачу спора на рассмотрение третейского суда, предъявление встречного иска, полный или частичный отказ от исковых требований, уменьшение их размера, признание иска, изменение предмета или основания иска, заключение мирового соглашения, обжалование судебного постановления, предъявление исполнительного документа к взысканию, с правом на подачу любых других документов, в том числе подписание и подачу жалоб, апелляционной жалобы, кассационной жалобы, жалоб в порядке надзора, заявления о пересмотре судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам, заявление отводов и ходатайств, получение исполнительного документа, получение и истребование необходимых документов в административных и иных органах, в том числе в органах регистрации актов гражданского состояния, а также с правом полного представления интересов Общества в исполнительном производстве, в том числе с правом на:

представление интересов в Федеральной службе судебных приставов, предъявление и отзыв исполнительного документа, обжалование постановлений и действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя, отказ от взыскания по исполнительному документу, заключение мирового соглашения, совершать иные процессуальные действия, в том числе подавать от имени Общества любые заявления, расписываться, оплачивать государственную пошлину и совершать все действия, связанные с выполнением этого поручения.

представлять интересы Общества и вести дела от его имени при производстве по делам об административных правонарушениях в качестве защитника и представителя Общества, со всеми правами, предоставленными Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях Обществу, действующему в качестве лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, потерпевшего или иного лица, участвующего в производстве по делу об административном правонарушении, включая права:

- знакомиться с материалами дел об административных правонарушениях, а также с иными документами, изготовлять копии со всех материалов дел об административных правонарушениях, а также любых других документов без каких-либо ограничений;
- представлять доказательства и знакомиться с представленными доказательствами;
- задавать вопросы всем лицам, участвующим в делах об административных правонарушениях;
- подписывать и подавать любые ходатайства, в том числе ходатайства об отводе;
- участвовать в рассмотрении дел об административных правонарушениях;
- обжаловать применение мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях;
- давать пояснения в письменной или устной форме, приводить доводы по всем возникающим в ходе рассмотрения дел об административных правонарушениях вопросам;
- знакомиться с ходатайствами других лиц, участвующих в делах об административных правонарушениях, а также возражать против ходатайств и доводов других лиц, участвующих в делах об административных правонарушениях;
- обжаловать постановления и определения по делам об административных правонарушениях;
- расписываться и выполнять все необходимые действия и формальности, связанные с выполнением данных поручений, а также иные действия, предусмотренные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

Подавать необходимые заявления и документы, экспертные заключения, получать акты оценки, экспертизы и другие необходимые документы, вести от имени Общества дела во всех государственных учреждениях, организациях и предприятиях, а также во всех негосударственных организациях и предприятиях; в том числе в любых отделениях Почты России, получать причитающееся Обществу документы от всех лиц, учреждений, предприятий, организаций, получать почтовую, телеграфную, ценную и всякого рода корреспонденцию и посылки, представлять интересы при получении заказных писем, бандеролей и подписных изданий во всех почтовых отделениях и органах связи, знакомиться с материалами дела, делать копии, заверять копии документов, оплачивать пошлины, тарифы, сборы;

быть представителем в любых банках Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, ознакомливаться с выписками со счетов,

16 А А 9136472

-заяв

получать в банковских организациях платежные извещения, уведомления об открытии и закрытии соответствующих счетов, информационные письма и другие документы, подавать от имени Общества в банковские организации соответствующие заявления (запросы, письма), необходимые для получения справок и выписок, отражающих движение денежных средств по счетам, получать в банковских организациях любые справки и выписки, оплачивать необходимые пошлины, сборы, нести иные расходы, в том числе право предъявления и отзыва исполнительных листов;

в коммерческих и некоммерческих организациях, в том числе с действующими и потенциальными контрагентами в целях ведения переговоров, удостоверения документов, урегулирования споров. Заключать от имени Общества договоры с учетом ограничений, предусмотренных настоящей доверенностью. В целях выполнения данного поручения данное лицо уполномочено осуществлять все необходимые действия, в том числе, подписывать договоры и приложения к ним, соглашения об изменении условий договора, протоколы разногласий к ним, а также представлять и подписывать и получать все документы, связанные с исполнением договоров, разрешать спорные вопросы, возникающие при исполнении договоров, указанных в настоящей доверенности.

- **в ГИБДД** с целью осуществления регистрационных действий, получения гос. номеров транспортных средств и любых иных действий.

- **перед любыми третьими лицами**, включая Федеральную службу по интеллектуальной собственности (Роспатент) и подведомственные ей органы, в том числе Федеральный институт промышленной собственности и Палату по патентным спорам, любые патентные ведомства, организации и патентных поверенных на территории Российской Федерации и за её пределами, Всемирную организацию по интеллектуальной собственности, Евразийское патентное ведомство, по вопросам, связанным с интеллектуальной собственностью, в том числе прямо или косвенно связанным с правовой охраной, её продлением и восстановлением, регистрацией, а также с внесением изменений в свидетельства/патенты и реестры охраняемых результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации, не касающиеся распоряжения результатами интеллектуальной деятельности, подачей и ознакомлением с документами заявок на территории Российской Федерации, а также на территории всего мира.

Вышеуказанные полномочия предоставляются с правом подавать и подписывать заявки и выделенные заявки на регистрацию охраняемых результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации, а также на продление и восстановление правовой охраны, на внесение не влекущих переход или отчуждение исключительного права изменений в реестры, свидетельства, патенты, ознакомление с материалами, с правом уплачивать любые пошлины и сборы, получать любые документы, вести переписку, подписывать и подавать ответы на запросы экспертизы, любые ходатайства и заявления, в том числе о внесении изменений в сведения заявки, в обозначение, в адрес для переписки, в перечень товаров, об устранении технических ошибок, очевидных ошибок, о предоставлении права на освобождение от уплаты пошлины или на уплату пошлины в уменьшенном размере, о продлении срока, о восстановлении пропущенного срока, о преобразовании заявки, о рассмотрении заявки с участием заявителя, о зачёте и возврате денежных средств, о выдаче дубликата, об ознакомлении с документами заявки, о восстановлении срока, о поддержании патентов в силе, заявления о продлении срока действия исключительного права, о внесении изменений в государственные реестры, свидетельства/патенты, документы о государственной регистрации договоров коммерческой концессии.

Настоящей доверенностью Общество наделяет Представителя **правом утверждения и подписи внешних, внутренних и локально-нормативных актов, распорядительных документов, любой первичной учетной документации**, в том числе, но не ограничиваясь, с правом подписи:

- любых приказов и распоряжений;
- кадровых документов: трудовые договоры, дополнительные соглашения к ним, соглашения о расторжении трудовых договоров, приказы (распоряжения) по личному

г.Ка-

-заяв

составу, том числе о приеме на работу, переводе на другую работу или должность, об отпусках всех видов, об увольнении с работы, о привлечении к дисциплинарной ответственности и о ее прекращении, о совмещении должностей, а также справки с места работы, с правом ведения учета и оформлением трудовых книжек работников Общества, подписывать, изменять и расторгать договоры о полной материальной ответственности работников Общества, подписывать служебные задания на создание результатов интеллектуальной деятельности, акты приема-передачи результатов интеллектуальной деятельности, соглашения о служебных результатах интеллектуальной деятельности.

- следующих первичных учетных документов: счета на оплату, накладные, УПД, акты выполненных работ (оказанных услуг), счетов-фактур, акты сверок и т.п. с правом получения товарно-материальных ценностей.

- Представлять интересы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по любым вопросам связанным с ООО «Вайб Геймс» по любым вопросам Общества.

Представитель уполномочен подписывать от имени Общества документы, предусматривающие возникновение обязательств, стоимость которых не превышает 10000000 (десять миллионов) рублей.

Без права получения присужденного имущества и денег.

Без права отчуждения движимого и недвижимого имущества.

Без права доступа к использованию или распоряжению суммами кредитов и займов, полученных Обществом.

Доверенность выдана сроком на один год, с запретом на передоверие полномочий по настоящей доверенности другим лицам.

Смысл и значение доверенности, ее юридические последствия, а также содержание статей 185-189 Гражданского кодекса Российской Федерации мне разъяснены и соответствуют моим намерениям.

Я как участник сделки понимаю разъяснения временно исполняющей обязанности нотариуса о правовых последствиях совершаемой сделки. Условия сделки соответствуют моим действительным намерениям.

Информация, установленная временно исполняющей обязанности нотариуса с слов, внесена в текст сделки верно.

доверитель

Мастанов Эвлин Момун

Российская Федерация

Город Казань Республики Татарстан

Седьмого августа две тысячи двадцать пятого года

Настоящая доверенность удостоверена мной, Хусаиновой Алией Камил, временно исполняющей обязанности нотариуса Казанского нотариального округа Республики Татарстан Акберовой Лейли Харисовны.

Содержание доверенности соответствует волеизъявлению заявителя.

Доверенность подписана в моем присутствии.

Личность заявителя установлена, дееспособность проверена.

Правоспособность юридического лица и полномочия его представителя проверены.

Зарегистрировано в реестре: № 16/189-н/16-2025-2-961.

Уплачено за совершение нотариального действия: 5050 руб. 00 коп.



А.К.Хусаинова

А.К.Хусаинова



18.878.014